

必填：一定必須被填寫。**標題欄位不能被刪除**。

選填：一般情況下為必填，除個別的情況方可免填。**無需填寫則請直接刪除此標題欄位**。

非必填：一般情況下無須填寫，請依個別需求自行決定是否填寫。**無需填寫則請直接刪除此標題欄位**。

範例	類別	說明
【專簡 A】【專利年費減收繳納申請書】	必填	此張申請書表適用於「符合減收資格的專利權人，繳納專利年費」，且欄位[專簡 A][專利年費減收繳納申請書]為固定值。 注意事項：如非申請減收繳納年費，請使用[專利年費繳納申請書]。 備註： 依據「專利年費減免辦法」規定：專利權人為外國學校或我國、外國中小企業時，得以書面申請減收年費。專利權人為自然人或我國學校者，本局得逕予減收其專利年費。
【申請案號】100100001	必填	[申請案號]欄位內請填寫 9 碼或 12 碼或 15 碼之申請案號。
【事務所或申請人案件編號】 TW-0004	非必填	請填寫事務所、申請人或公司之自訂案件編號。 20 個字以內，不得夾雜半形空白。
【申請人 1】 【國籍】 TW 中華民國 【中文姓名】 王,小明 【申請人 2】 【國籍】 JP 日本 【中文姓名】 呂,小文 【英文姓名】 LIU,HSIAO WEN 【申請人 3】 【國籍】 US 美國 【中文名稱】 美商黃海公司 【英文名稱】 YELLOW OCEAN COMPANY	選填	[申請人]欄位含有[國籍]、[中文姓名]、[中文名稱]、[英文姓名]、[英文名稱]5 個子欄位，其他詳細之個人資料請於「 基本資料表 」填寫。若有多筆資料，請複製相關標題欄位依序填寫。 [申請人]僅為標題文字，欄位內不須填值。 [國籍]為 必填 欄位。欄位內請填寫國籍代碼與國家地區，請於「 國家地區代碼表 」查詢後填寫，其格式如下：國籍代碼+中文國名。 [中文姓名]或[中文名稱]為 必填 欄位： 1. [身分種類]為「自然人」請填寫[中文姓名]欄位，並用半形逗號分隔姓與名，例：姓為「呂」、名為「小文」，則請填「呂,小文」。「姓」與「名」各 10 個字以內。 2. [身分種類]為「法人公司機關學校」請填寫[中文名稱]欄位。30 個全形字以內。填寫外國公司之

		<p>中文名稱，請於名稱前加註國別名，例如：美商 XXX 股份有限公司、日商 XXX 有限公司、英屬開曼群島商 XXX 公司等等。大陸地區公司之中文名稱，請於名稱前加註「大陸商」；香港地區公司之中文名稱，請於名稱前加註「香港商」；澳門地區公司之中文名稱，請於名稱前加註「澳門商」。</p> <p>[英文姓名]或[英文名稱]為非必填欄位。 若需填寫[英文姓名]或[英文名稱]者，請依以下規則填寫：</p> <ol style="list-style-type: none"> [身分種類]為「自然人」請填寫[英文姓名]欄位，請用半形逗號分隔姓與名，例：姓為「LIU」、名為「HSIAO WEN」，則請填「LIU,HSIAO WEN」。「姓」與「名」各 30 個半形字以內。 [身分種類]為「法人公司機關學校」請填寫[英文名稱]欄位。100 個半形字以內。
<p>【代理人 1】 【中文姓名】 歐,小蘭</p> <p>【代理人 2】 【中文姓名】 陳,小香</p>	<p>選填</p> <p>[代理人]欄位含有[中文姓名]1 個子欄位，其他詳細之個人資料請於「基本資料表」填寫。申請人委任代理人者，應填寫本欄位。若有多個代理人資料(不得超過 3 人)，請複製相關標題欄位依序填寫。 [代理人] 僅為標題文字，欄位內不須填值。</p> <p>[中文姓名]欄位內請填寫中文姓名，並用半形逗號分隔姓與名，例：姓為「呂」、名為「小文」，則請填「呂,小文」。「姓」與「名」各 10 個全形字以內。</p>	
<p>【繳納年度】 【起年】 4 【迄年】 6</p>	<p>必填</p> <p>[繳納年度]欄位含有[起年]、[迄年]2 個子欄位。[繳納年度]僅為標題文字，欄位內不須填值。僅能有單筆資料。</p> <p>[起年]、[迄年]欄位內請填寫繳納年度之數字，例：繳納第 4 年至第 6 年年費，請於[起年]填寫 4、[迄年]填寫 6。數字長度 2 碼以內。</p>	
<p>【申請內容】</p>	<p>非必填</p> <p>如有其他必須說明事項，請於[申請內容]欄位內填明。200 個字以內。</p>	
<p>【減收依據】 【符合年費減收資格】 自然人</p>	<p>必填</p> <p>[減收依據]欄位含有[符合年費減收資格]、[中小企業符合減收資格依據] 2 個子欄位</p>	

<p>或</p> <p>【減收依據】 【符合年費減收資格】 中小企業 【中小企業符合減收資格依據】 依法辦理公司登記或商業登記，實收資本額在新臺幣 1 億元以下：七千萬元</p>		<p>[減收依據]僅為標題文字，欄位內不須填值。</p> <p>請填寫符合減收的資格為自然人或學校或中小企業。如為中小企業，另需填寫減收資格依據。</p> <p>備註： 1. 符合專利年費減收資格者： (1) 發明專利 1-3 年每年 1700 元，4-6 年每年 3800 元，7-9 年每年 8000 元，第 10 年以上每年 16000 元。 (2) 新型專利 1-3 年每年 1700 元，4-6 年每年 2800 元，第 7 年以上每年 8000 元。 (3) 新式樣/設計/衍生設計專利符合減收者自第 4 年起繳納年費，4-6 年每年 800 元，第 7 年以上每年 3000 元。 2. 專利權人未於應繳納專利年費之期間內繳費者，得於期滿後六個月內補繳之。但其專利年費之繳納，除原應繳納之專利年費外，每逾 1 個月加繳 20%，最高加繳至依規定之專利年費加倍之數額。</p>
<p>【申請回復專利權】 專利權人非因故意，未於法定期限補繳者，於期限屆滿後 1 年內，繳納 3 倍專利年費，申請回復專利權。</p> <p>或</p> <p>【申請回復專利權】 NA</p>	<p>非 必 填</p>	<p>若申請人非因故意，未於法定期限繳費，而欲申請回復專利權者，請填寫[申請回復專利權]欄位，並於欄位內容填寫「專利權人非因故意，未於法定期限補繳者，於期限屆滿後 1 年內，繳納 3 倍專利年費，申請回復專利權」。</p> <p>如無須申請回復專利權，請於[申請回復專利權]欄位，填寫 NA。或直接刪除此欄位。</p>
<p>【繳費資訊】 【繳費金額】 0 【收據抬頭】</p>	<p>必 填</p>	<p>[繳費資訊]欄位含有[繳費金額]、[收據抬頭]2 個子欄位。</p> <p>[繳費資訊]僅為標題文字，欄位內不須填值。僅能有單筆資料。</p> <p>[繳費金額] 欄位內請填寫繳費金額之數字，例：共 1000 元，則填 1000。數字長度 6 碼以內。規費金額請參考「規費查詢」。</p> <p>[收據抬頭] 欄位內請填寫全形字之收據抬頭，160 個</p>

		<p>全形字以內。欄位內容請由以下 3 種樣式擇一填寫，請正確填寫，如有誤填且已開立收據欲申請更正者，請來文檢附收據辦理：</p> <p>1. 申請人：若申請人為王小甲與王小乙，請於欄位內填寫「王小甲、王小乙」並以逗點區分申請人。</p> <p>2. 申請人(代繳人：)：若申請人為王小甲與王小乙，代繳人為王小丙，請於欄位內填寫「王小甲、王小乙(代繳人：王小丙)」並以逗點區分申請人與代繳人。</p> <p>3. 空白：收據抬頭欄位不填任何資訊。</p>
【附送書件】	必填	<p>[附送書件]欄位可以包含「共同規則」中「專利附送書件規則」所列之所有附件名稱子欄位，請於[專利附送書件規則]查詢後並填寫所須附送的書件名稱。 [附送書件]僅為標題文字，欄位內不須填值。</p>
<p>【基本資料表】 Contact.pdf</p> <p>或</p> <p>【基本資料表】未變更本案基本資料</p>	必填	<p>[基本資料表]欄位為必須附送書件。文件內容請依「基本資料表」之規則填寫個人資料。欄位內請填寫附送之 PDF 檔案名稱，以英數字為主，不可夾雜半形空白。50 個字以內。</p> <p>如本次申請未變更本案基本資料表，請於【基本資料表】欄位填寫「未變更本案基本資料」文字，則無須再檢送基本資料表之 PDF 檔案，<u>後續公文將依原登記地址送達</u>。</p>
<p>【委任書】</p> <p>YellowOceanPowerAttorney.pdf</p>	非必填	<p>若有委任代理人申請者，請附送[委任書]文件，欄位內請填寫附送之 PDF 檔案名稱，以英數字為主，不可夾雜半形空白。50 個字以內。若有多筆資料，請複製相關標題欄位依序填寫。</p>
<p>【其他】</p> <p>【文件描述】 展覽會 DM</p> <p>【文件檔名】 Exhibition_DM.pdf</p>	非必填	<p>[其他]欄位的適用情況為：若附送書件名稱不見於「共同規則」中「專利附送書件規則」，則可填寫自訂的文件名稱。</p> <p>[其他]欄位含有[文件描述]、[文件檔名]2 個子欄位。若有多筆資料，請複製相關標題欄位依序填寫。</p> <p>[其他]僅為標題文字，欄位內不須填值。</p> <p>[文件描述] 欄位內請填寫文件名稱。20 個全形字以內。</p> <p>[文件檔名] 欄位內請填寫附送之 PDF 檔案名稱，請以英數字為主，不可夾雜半形空白，50 個字以內。</p>
【本申請書所檢送之 PDF 檔或影像檔與原本或正本相同】	必填	<p>欄位[本申請書所檢送之 PDF 檔或影像檔與原本或正本相同]、[申請人已詳閱申請須知所定個人資料保護</p>

【申請人已詳閱申請須知所定個人資料保護注意事項-並已確認本申請案之附件-除基本資料表-委任書外-不包含應予保密之個人資料-其載有個人資料者-同意智慧財產局提供任何人以自動化或非自動化之方式閱覽或抄錄或攝影或影印.】

注意事項-並已確認本申請案之附件-除基本資料表-委任書外-不包含應予保密之個人資料-其載有個人資料者-同意智慧財產局提供任何人以自動化或非自動化之方式閱覽或抄錄或攝影或影印.]為固定值。