

必填：一定必須被填寫。**標題欄位不能被刪除。**

選填：一般情況下為必填，除個別的情況方可免填。**無需填寫則請直接刪除此標題欄位。**

非必填：一般情況下無須填寫，請依個別需求自行決定是否填寫。**無需填寫則請直接刪除此標題欄位。**

範例	類別	說明
【專利證書申請書】	必填	此張申請書表適用於「專利證書申請書」，且欄位「專利證書申請書」為固定值。
【案由】 22102 【申請案號】 100100001	必填	[案由]欄位內請填寫「22102」為固定值。 [申請案號]欄位內填寫9碼或12碼之申請案號。
【事務所或申請人案件編號】 TW-0004	非必填	請填寫事務所、申請人或公司之自訂案件編號。 20個字以內，不得夾雜半形空白。
【申請證書形式】 電子證書/紙本證書	必填	須由「電子證書」或「紙本證書」擇一項填寫欲申請之證書形式，填寫「電子證書」者，將核發電子證書。填寫「紙本證書」，將核發紙本證書。申請時務請確認填寫欲核發之證書形式，進入證書之製發作業後將無法更改。
【同時辦理事項】 【變更申請人之地址】 是 【變更申請人之代理人】 是 【變更申請人之代表人】 是 【變更申請人之姓名或名稱】 是	非必填	[同時辦理事項]欄位含有[變更申請人之地址]、[變更申請人之代理人]、[變更申請人之代表人]、[變更申請人之姓名或名稱]等 4 個子欄位。 若有[變更申請人之地址]、[變更申請人之代理人]、[變更申請人之代表人]、[變更申請人之姓名或名稱]等情事，請於個別欄位內填寫「是」，若無則請刪除此欄位。 變更事項注意事項如下： 1. [變更申請人之地址]應於「基本資料表」載明變更後之地址，無須繳納變更規費。 2. [變更申請人之代理人]應於「基本資

		<p>料表」載明變更後代理人之姓名，並檢附委任書及變更規費新台幣 300 元。</p> <p>3. [變更申請人之代表人] 應於「基本資料表」載明變更後代表人之姓名，無須繳納變更規費。</p> <p>4. [變更申請人之姓名或名稱] 應於「基本資料表」載明變更後之姓名或名稱，並檢附更名證明文件及繳納變更規費新台幣 300 元。若為外國法人者，尚須檢附外國政府之主管機關所核發之證明文件，如無法檢送證明文件，得以申請人出具之切結書代之。切結書內應敘明其變更之事實、無法檢送證明文件之理由，及聲明願負一切法律責任。</p>
<p>【申請人1】</p> <p>【國籍】 TW 中華民國</p> <p>【中文姓名】 王,小明</p> <p>【申請人2】</p> <p>【國籍】 JP 日本</p> <p>【中文姓名】 呂,小文</p> <p>【英文姓名】 LIU,HSIAO WEN</p> <p>【申請人3】</p> <p>【國籍】 US 美國</p> <p>【中文名稱】 美商黃海公司</p> <p>【英文名稱】 YELLOW OCEAN COMPANY</p>	<p>必填</p>	<p>[申請人]欄位含有[國籍]、[中文姓名]、[中文名稱]、[英文姓名]、[英文名稱]5個子欄位，其他詳細之個人資料請於「基本資料表」填寫。若有多筆資料，請複製相關標題欄位依序填寫。</p> <p>[申請人]僅為標題文字，欄位內不須填值。</p> <p>[國籍]為必填欄位。欄位內請填寫國籍代碼與國家地區，請於「國家地區代碼表」查詢後填寫，其格式如下：國籍代碼+中文國名。</p> <p>[中文姓名]或[中文名稱]為必填欄位：</p> <ol style="list-style-type: none"> [身分種類]為「自然人」請填寫[中文姓名]欄位，並用半形逗號分隔姓與名，例：姓為「呂」、名為「小文」，則請填「呂,小文」。「姓」與「名」各10個全形字以內。 [身分種類]為「法人公司機關學校」請填寫[中文名稱]欄位。30個全形字以內。填寫外國公司之中文名稱，請

		<p>於名稱前加註國別名，例如：美商 XXX 股份有限公司、日商 XXX 有限公司、英屬開曼群島商 XXX 公司等。大陸地區公司之中文名稱，請於名稱前加註「大陸商」；香港地區公司之中文名稱，請於名稱前加註「香港商」；澳門地區公司之中文名稱，請於名稱前加註「澳門商」。</p> <p>[英文姓名]或[英文名稱]為非必填欄位。若需填寫[英文姓名]或[英文名稱]者，請依以下規則填寫：</p> <ol style="list-style-type: none"> [身分種類]為「自然人」請填寫[英文姓名]欄位，請用半形逗號分隔姓與名，例：姓為「LIU」、名為「HSIAO WEN」，則請填「LIU,HSIAO WEN」。「姓」與「名」各30個半形字以內。 [身分種類]為「法人公司機關學校」請填寫[英文名稱]欄位。100個半形字以內。
<p>【代理人1】 【中文姓名】 歐,小蘭</p> <p>【代理人2】 【中文姓名】 陳,小香</p>	<p>非 必 填</p>	<p>[代理人]欄位含有[中文姓名]1個子欄位，其他詳細之個人資料請於「基本資料表」填寫。申請人委任代理人者，應填寫本欄位。若有多個代理人資料(不得超過3人)，請複製相關標題欄位依序填寫。 [代理人] 僅為標題文字，欄位內不須填值。</p> <p>[中文姓名]欄位內請填寫中文姓名，並用半形逗號分隔姓與名，例：姓為「呂」、名為「小文」，則請填「呂,小文」。「姓」與「名」各10個全形字以內。</p>
<p>【繳納年度】 【起年】 1 【迄年】 2</p>	<p>必 填</p>	<p>[繳納年度]欄位含有[起年]、[迄年]2個子欄位。[繳納年度]僅為標題文字，欄位內不須填值。僅能有單筆資料。</p> <p>[起年]、[迄年]欄位內請填寫繳納年度之數字，例：繳納第1年至第2年年費，請</p>

		於[起年]填寫 1、[迄年]填寫 2。數字長度 2 碼以內。
<p>【申領專利證書】 【一般資格繳費項目】 繳納發明專利證書費1000元及第1年年費2500元(共計3500元)，及第2年至第2年年費計2500元，合計6000元。</p> <p>或</p> <p>【申領專利證書】 【符合年費減收資格】 自然人 【減收資格繳費項目】 繳納新型專利證書費1000元及第1年年費1700元(共計2700元)。</p> <p>或</p> <p>【申領專利證書】 【符合年費減收資格】 中小企業 【中小企業符合減收資格依據】 依法辦理公司登記或商業登記，實收資本額在新臺幣 1 億元以下：七千萬元 【減收資格繳費項目】 繳納設計專利證書費1000元及第1年至第3年年費0元(共計1000元)，及第4年至第6年年費計2400 元，合計3400元。</p>	必 填	<p>[申領專利證書]欄位含有[一般資格繳費項目]、[符合年費減收資格]、[中小企業符合減收資格依據]、[減收資格繳費項目]4 個子欄位。</p> <p>如需辦理延緩公告者，應同時填寫延緩公告申請書</p> <p>[申領專利證書]僅為標題文字，欄位內不須填值。</p> <p>一般之專利權人請填寫[一般資格繳費項目]欄位；若本案之專利權人屬於「自然人」或「學校」或「中小企業」，符合專利年費減收資格，請填寫[符合年費減收資格]、[中小企業符合減收資格依據]、[減收資格繳費項目]欄位。</p> <p>發明專利：第1年至第3年每年年費2500元，第4至第6年每年年費5000元。 新型專利：第1年至第3年每年年費2500元，第4至第6年每年年費4000元。 設計專利：第1年至第3年每年年費800元，第4至第6年每年年費2000元。</p> <p>如符合專利年費減收資格者，第1年至第3年每年減收800元，第4年至第6年每年減收1200元。依前揭說明，設計專利申請人符合年費減收資格者，第1年至第3年年費經減收後金額為0元，故僅須繳納證書費1000元，年費即逕予登記至第3年。</p>
<p>【申請回復領證】 申請人非因故意，未於法定期限繳費者，於繳費期限屆滿後6個月內，繳納證書費及2倍第1年專利年費，申請回復。</p>	非 必 填	若申請人非因故意，未於法定期限繳費，而欲申請回復專利權者，請填寫[申請回復領證]欄位。
<p>【繳費資訊】 【繳費金額】 6000</p>	必 填	[繳費資訊]欄位含有[繳費金額]、[收據抬頭]2個子欄位。若無須繳費，請填寫0。

<p>【收據抬頭】 明、呂小文、美商黃海公司</p> <p>王小</p>		<p>[繳費資訊]僅為標題文字，欄位內不須填 值。僅能有單筆資料。</p> <p>[繳費金額] 欄位內請填寫繳費金額之數 字，例：共1000元，則填1000。數字長度 6碼以內。規費金額請參考「規費查 詢」。</p> <p>[收據抬頭] 欄位內請填寫全形字之收據 抬頭，160個全形字以內。欄位內容請由 以下3種樣式擇一填寫，請正確填寫，如 有誤填且已開立收據欲申請更正者，請來 文檢附收據辦理：</p> <p>1.申請人：若申請人為王小甲與王小乙， 請於欄位內填寫「王小甲、王小乙」並以 頓號區分申請人。</p> <p>2.申請人(代繳人：<input type="text"/>)：若申請人為 王小甲與王小乙，代繳人為王小丙，請於 欄位內填寫「王小甲、王小乙(代繳人： 王小丙)」並以頓號區分申請人與代繳 人。</p> <p>3.空白：收據抬頭欄位不填任何資訊。</p>
<p>【附送書件】</p>	<p>必 填</p>	<p>[附送書件]欄位可以包含「共同規則」中 「專利附送書件規則」所列之所有附件名 稱子欄位，請於專利附送書件規則查詢 後並填寫所須附送的書件名稱。</p> <p>[附送書件]僅為標題文字，欄位內不須填 值。</p>
<p>【基本資料表】 Contact.pdf</p> <p>或</p> <p>【基本資料表】未變更本案基本資料</p>	<p>必 填</p>	<p>[基本資料表]欄位為必須附送書件。文件 內容請依「基本資料表」之規則填寫個人 資料。欄位內請填寫附送之 PDF 檔案名 稱，以英數字為主，不可夾雜半形空白。 50 個字以內。</p> <p>如本次申請未變更本案基本資料表，請於 【基本資料表】欄位填寫「未變更本案基 本資料」文字，則無須再檢送基本資料表 之 PDF 檔案，<u>後續公文將依原登記地址送</u></p>

		達。
<p>【委任書】 YellowOceanPowerAttorney.pdf</p>	非 必 填	若有委任代理人申請者，請附送[委任書]文件，欄位內請填寫附送之 PDF 檔案名稱，以英數字為主，不可夾雜半形空白。50個字以內。若有多筆資料，請複製相關標題欄位依序填寫。
<p>【其他】 【文件描述】 展覽會 DM 【文件檔名】 Exhibition_DM.pdf</p>	非 必 填	<p>[其他]欄位的適用情況為：若附送書件名稱不見於「共同規則」中「專利附送書件規則」，則可填寫自訂的文件名稱。</p> <p>[其他]欄位含有[文件描述]、[文件檔名]2個子欄位。若有多筆資料，請複製相關標題欄位依序填寫。</p> <p>[其他]僅為標題文字，欄位內不須填值。</p> <p>[文件描述] 欄位內請填寫文件名稱。20個全形字以內。</p> <p>[文件檔名] 欄位內請填寫附送之 PDF 檔案名稱，請以英數字為主，不可夾雜半形空白，50個字以內。</p>
<p>【本申請書所檢送之 PDF 檔或影像檔與原本或正本相同】 【申請人已詳閱申請須知所定個人資料保護注意事項-並已確認本申請案之附件-除基本資料表-委任書外-不包含應予保密之個人資料-其載有個人資料者-同意智慧財產局提供任何人以自動化或非自動化之方式閱覽或抄錄或攝影或影印。】</p>	必 填	欄位[本申請書所檢送之 PDF 檔或影像檔與原本或正本相同]、[申請人已詳閱申請須知所定個人資料保護注意事項-並已確認本申請案之附件-除基本資料表-委任書外-不包含應予保密之個人資料-其載有個人資料者-同意智慧財產局提供任何人以自動化或非自動化之方式閱覽或抄錄或攝影或影印。]為固定值。
備註	非 必 填	適用情境為有其他申復或必須說明事項時填寫，例如「延緩公告」非屬本申請書之申請事項，務請另填「延緩公告申請書」，勿填此欄。